



# **“Camp Fire”**

## **Oeste de Texas**

Manual para Padres de Familia de los Reglamentos  
de Operación y Procedimientos

**Programa de Cuidado de Niños Después de la Escuela**  
**Midland y Odessa**

### ***La Misión del Campamento “Camp Fire”:***

Los jóvenes quieren moldear el mundo. El Campamento “Camp Fire” les ofrece la oportunidad de encontrar su chispa, levantar su voz y descubrir quiénes son. El Campamento de Fuego (por su traducción del inglés), empieza ahora. **Enciende la luz del fuego interior.**

## **¡Bienvenidos al Campamento “Camp Fire” del Oeste de Texas!**

En el Manual para Padres se describen las reglas básicas y los procedimientos que se deben seguir en el Campamento “Camp Fire” del Oeste de Texas. En caso de que se haya cambios a estas reglas y procedimientos, padres de familia recibirán por escrito y con un mínimo de dos semanas de anticipación la información sobre dichos cambios.

### **Propósito**

El propósito del “Camp Fire” del Oeste de Texas es proporcionar oportunidades a niños, jóvenes, y aquellas personas que se interesan en ellos, de realizar su potencial y convertirse en individuos auto-dirigidos y personas cariñosas, responsables de sí mismos y de los demás, así como ayudar a mejorar las condiciones de la sociedad que afectan niños, jóvenes y sus familias.

### **Procedimientos de Inscripción**

Las formas de membresía deben llenarse en su totalidad y mandarse ANTES de que un niño(a) pueda entrar al Programa de Cuidado de Niños “Camp Fire del Oeste de Texas (por sus siglas en inglés WTX)”. *Ningún niño podrá asistir al programa sin haber llenado las formas de membresía.*

Los padres deben mantener informado al personal de cualquier cambio en las formas de inscripción. *Una cuota no reembolsable de \$20.00 para la Membresía Anual* deberá pagarse al momento de la inscripción para cada miembro inscrito en el Programa de Cuidado de Niños.

### **Cláusula de No Discriminación**

El Campamento de “Camp Fire” del Oeste de Texas, es una organización sin fines lucrativos, no hace discriminación de empleo, inscripción, o programas de nutrición en función de raza, color, religión, origen nacional, sexo, estado marital, discapacidad o minusvalía, edad o cualquier otra discapacidad protegida por las leyes locales, estatales o federales.

### **Horario**

El Programa del **Cuidado de Niños Después de Escuela** del Campamento “Camp Fire” del Oeste de Texas estará abierto desde que los niños/as salgan de la escuela hasta las 6:00 p.m. de lunes a viernes durante todo el tiempo que la escuela este en sesión abierta. En caso de que los estudiantes salgan temprano (días festivos y otros eventos) el horario del programa se ajustara para recibir a los niños(as) en el programa a la hora de salida de la escuela. Se publicaran boletines en las localidades del Programa Después de Escuela.

### **Responsabilidades de los Padres de Familia/Tutores**

- ❖ El Padre/Tutor debe acompañar al niño(a) del Programa de Cuidado de Niños (por ejemplo: la cafetería)
- ❖ Firmar la salida y entrada del niño(a) al programa los días que asista.
- ❖ Revise diariamente el pizarrón para padres así como los memorándums con respecto a las reglas, el horario de INSCRIPCIÓN al Programa de Días Festivos y otra información importante.
- ❖ Notifique al Campamento “Camp Fire” del oeste de Texas si el niño va a estar ausente en la tarde. Llame al 432-570-4144 para que hable con un Administrador o deje un mensaje en el buzón de voz.
- ❖ Pedimos a los Padres/Tutores que por favor recojan a sus niños(as)/participantes a tiempo del programa, sigan las reglas con respecto al pago, mantengan todos los registros actualizados (teléfono, dirección), lean todos los materiales enviados a casa o los que se encuentran publicados en el lugar del programa, escuchar las preocupaciones del personal con respecto a su hijo(a), y compartir inquietudes y comentarios con el Director del Lugar, Director del Programa, Director de Operaciones y/o Director Ejecutivo.
- ❖ Recoger a un niño(a) enfermo o lesionado del programa tan pronto le sea posible después de haber sido notificado por el personal del Campamento “Camp Fire” del Oeste de Texas.
- ❖ Cumplir con todas las reglas del programa, así como de las instalaciones.
- ❖ Avisar al Campamento “Camp Fire” si el niño(a) necesita ajustar su horario ya sea por detención y actividades extracurriculares (por ejemplo: gimnasia, tutoría, etc...)

## **La Firma de Entrada y Salida del Programa**

Los Padres/Tutores u otras personas autorizadas siempre deben de estar preparadas para firmar la SALIDA del niño(a) al momento de recogerlos. Los adultos deben estar preparados para mostrar una identificación con foto.

Los niños no están autorizados a firmar por ellos mismo la entrada y la salida del programa.

## **Procedimientos para la Entrega de Niños(as)**

Los Padres/Tutores deben enlistar en las formas de inscripción los nombres de las personas que tienen permiso para recoger a sus hijos(as) del Programa de Días festivos. SOLAMENTE LAS PERSONAS ENLISTADAS tendrán permiso de recoger a sus hijo(as). El personal ha recibido instrucciones de verificar una IDENTIFICACIÓN CON FOTOGRAFÍA de las personas, incluyendo a los padres/tutores, que van a recoger niños(as) hasta familiarizarse con ellos. Ellos escribirán la información correspondiente a la identificación. También debe proporcionar los nombres de las personas que *NO* tienen permiso para recoger a su hijo(a) en los espacios correspondientes de la forma de inscripción y proporcionar un documento de la corte por escrito (cuando sea apropiado) que indique que la persona no tiene permiso para recoger al niño(a) del programa. Se **DEBERÁ** entregar a la oficina información por escrito de las personas adicionales autorizadas y no autorizadas para recoger a su niño(a) *antes* de que la persona se presente al programa a recoger a su niño(a). **NO** se aceptaran permisos verbales de personas adicionales a las de la lista que usted nos proporcionó.

## **Política para estar Ausente**

Se recomienda que Padres/Tutores llamen al, 432-570-4144, para informar si su niño(a) va a estar ausente al programa. Se toma asistencia dentro de los primeros cinco minutos de la llegada del niño(a) al programa y cuando el niño(a) no está presente es un motivo de preocupación. Si un niño(a) no asiste al Programa Después de Escuela de acuerdo a lo indicado, de inmediato se les avisara a los Padres/Tutores.

## **Bajas de Estudiantes del Programa**

Se les pide a Padres/Tutores que en caso de dar de baja a su hijo(a) del Programa Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas, presenten un aviso por escrito en las oficinas con un mínimo de dos (2) semanas de anticipación. Esto nos permite llenar la vacante tan pronto como sea posible sin perder el ingreso del costo de la inscripción. El mantener la capacidad máxima de niños inscritos en el programa, nos permite mantener los costos mínimos para todos los participantes. Si usted no proporciona un aviso por escrito, usted seguirá siendo responsable de los pagos.

Las ausencias frecuentes sin comunicación dará lugar a la terminación de su hijo(a) al programa. Aun sin embargo, usted seguirá siendo responsable por los pagos de matrícula de las dos semanas completas del programa. Si tiene alguna pregunta, por favor llame a la oficina, 432-570-4144.

Para que un niño(a) sea elegible para la re-inscripción al programa, dependerá de la disponibilidad de lugar y puede que se requiera que Padres/Tutores llenen formas adicionales.

## **Hora de la Merienda**

Los niños reciben una merienda en la mañana y otra por la tarde todos los días del programa. Las meriendas son preparadas por el personal de la cafetería de la escuela y pagadas por el Campamento "Camp Fire" del oeste de Texas a través de las cuotas que usted paga. Por favor, asegúrese de enumerar en las formas de inscripción, *todas las alergias que su niño(a) tiene a los alimentos* y nosotros vamos a tratar de encontrar un sustituto a ese alimento. No podemos sustituir alimentos que a los niños no les gustan. *No permitimos* que los niños compren artículos de las máquinas expendedoras.

## Artículos Personales

Durante el tiempo que están los niños en el Programa de Días Festivos, participan en juegos activos, por lo tanto deben vestirse apropiadamente. Todos los artículos personales (ropa, comida, etc.) deben ser marcados con el nombre y apellido del niño(a). El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas no se hace responsable de los artículos personales y/o ropa que se pierda o se dañe. NO SE PERMITE traer juguetes y otros materiales de casa a menos de que sean donados al programa.

## Currículo

El currículo está diseñado para fomentar en los niños el desarrollo de habilidades y características específicas como, autodirección, confianza en ellos mismos, y la preparación para la escuela. También hace hincapié en el aprendizaje como un proceso interactivo. El programa diario incluye periodos de tiempo para actividades adentro y al aire libre autoseleccionadas por ellos mismos así como pequeños periodos de tiempo para las actividades de grupo, meriendas y rutinas.

También tendremos la celebración de eventos comunitarios que darán la oportunidad para que las familias de nuestros participantes se unan a estas Actividades de Diversión Familiar. Los anuncios relacionados con estos eventos se publicaran en las localidades del programa del Campamento "Camp Fire", medios sociales, y en la oficina principal. Esto ofrece una oportunidad para que nuestros miembros participen en el programa y entre sí.

## Participación de Padres de Familia/Tutores

Los Programa del Campamento "Camp Fire del Oeste de Texas" se llevan a cabo en instalaciones al aire libre. Padres Voluntarios siempre son bienvenidos a los centros. Los voluntarios pueden desarrollar las siguientes funciones:

- ❖ Ayudar en las actividades del programa (celebración de días festivos).
- ❖ Hacer donaciones de materiales para el centro (una lista de artículos está disponible).
- ❖ Compartir su herencia cultural.
- ❖ Otras tareas detalladas dependiendo de la situación o la actividad.

Para los padres que deseen participar en el programa con regularidad, les pedimos que por favor se registren como voluntarios en el Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas. Todos los voluntarios se someterán a una verificación de antecedentes penales. Por favor llame a la oficina principal, 432-570-4144 para más detalles.

## Equipo en el Patio de Juegos

Midland: El equipo de juegos del Programa de Días Festivos de San Marcos pertenece a la Iglesia Unida Metodista de San Marcos. El patio de juegos *puede no cumplir* con todos los estándares requeridos por el Departamento de Servicios Familiares y de Protección.

Todo el resto de los Programas de Cuidado del Niño se llevaran a cabo en las instalaciones de las Escuelas primarias a la que asiste su hijo(a). Si usted tiene alguna pregunta, por favor llame al 432-570-4144.

## Código de Conducta

Los niños(as) en edad escolar deben presentar los siguientes ejemplos de conductas apropiadas:

- ❖ Seguir instrucciones
- ❖ Resolver conflictos con sus compañeros o avisar a un miembro del personal sobre el conflicto
- ❖ Respetar al personal del programa al igual que a los otros niños
- ❖ Usar un lenguaje aceptable

Algunos ejemplos de reforzamientos para conductas apropiadas:

- ❖ Elogio verbal
- ❖ Privilegios adicionales; así como ser el líder de una actividad.

Los niños(as) en edad escolar pueden presentar algunos de los siguientes ejemplos de conductas inaceptables:

- ❖ El daño intencional (físico o emocional) a cualquier niño o adulto (golpes, ralladuras, patadas, peleas, burlas, insultos y/o intimidación).
- ❖ Ignora continuamente las instrucciones del personal del programa.
- ❖ Amenaza a otros niños o adultos.
- ❖ Se aleja de la supervisión de un adulto.
- ❖ Usa lenguaje abusivo e inapropiado.
- ❖ Avienta objetos.

Ejemplos de consecuencias para el comportamiento inaceptable:

- ❖ Recordarle al niño(a) de las expectativas de su comportamiento y las reglas.
- ❖ Hablar con el niño(a) acerca de un comportamiento inaceptable.
- ❖ Redirección del lugar donde el comportamiento se llevó a cabo.
- ❖ Junta con el Padre/Tutor.
- ❖ Separar al niño(a) del grupo y leer este documento.
- ❖ Suspender al niño (a) del Programa de Después de Escuela de 1 a 3 días.
- ❖ Expulsión; despido permanente del programa.
- ❖ Estas consecuencias pueden o no ser utilizadas en el orden en que aparecen. Los administradores determinará el orden.

### **Disciplina y Guía de Comportamiento**

El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas cumplirá con los reglamentos sugeridos por el **Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas**. Por lo tanto, el personal del Campamento "Camp Fire" se asegurará de que la disciplina y las reglas sean consistentes para todos los niños(as). Nuestro objetivo es ayudar a nuestros miembros jóvenes a desarrollar el control interno necesario para que él/ella, puedan manejarse por sí mismos.

Ejemplo de técnicas conductuales positivas:

- ❖ Modelar comportamientos apropiados.
- ❖ Establecer límites claros y razonables para proteger la salud y el bienestar del niño(a), al igual que los derechos de los demás y el medio ambiente.
- ❖ Reconocer el comportamiento apropiado.
- ❖ Fomentar la Paz. Poniendo en lugar- expresión verbal y la solución de problemas al proporcionar sugerencias positivas, opciones y/o redirección.

Ejemplo de técnicas disciplinarias:

- ❖ El Director del Campamento llenará la Forma de Comunicación para los Padres y la discutirá con el Padre/Tutor y el niño(a).
- ❖ Se les llamara a los Padres/Tutores para una junta.
- ❖ Se les puede pedir a los Padres/Tutores que recojan a sus hijos por el resto del día.
- ❖ Se puede llenar un contrato de comportamiento delineando conductas y consecuencias inaceptables.
- ❖ El niño(a) puede ser suspendido del programa a discreción del Director Ejecutivo,

Al inscribirse le pedimos que revise y firme el acuse de recibo del Código de Conducta y la Guía de Disciplina y Comportamiento.

La inscripción no será otorgada si el contrato no ha sido firmado.

## **Zona Libre de Pandillas**

Actividades relacionadas con pandillas o la participación en actividades de crimen organizado dentro de 1000 pies del Programa de Cuidado de Niños(as) del Campamento "Camp Fire" **es una violación del Código Penal de Texas 71.023 y 71.029**, por lo tanto esta violación está sujeta a una sanción mayor bajo la Ley de Texas.

## **Castigo Corporal**

El Campamento "Camp Fire" tiene una política estricta contra el castigo corporal:

*"Bajo ninguna circunstancia se permitirá el castigo corporal en los programas operados por el Campamento "Camp Fire del Oeste de Texas". Nadie, incluyendo Directores, el personal y voluntarios deberán utilizar el castigo corporal y tampoco permitirán que ninguna otra persona utilice el castigo corporal u otro tipo de castigo cruel, duro o inusual o cualquier otro método humillante y aterrador para controlar las acciones de cualquier niño(a) o grupo de niños(as). Ningún niño(a) de cualquier edad deberá ser sacudido, golpeado o azotado.*

## **Procedimiento de Quejas Formales**

El campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas reconoce que pueden surgir conflictos sobre el Programa de Después de Escuela. Si usted tiene alguna queja/preocupación, por favor siga los siguientes pasos hasta que se resuelva el problema:

- ❖ Conversación verbal con el líder de la actividad.
- ❖ Conversación verbal con el Director del Campamento.
- ❖ Queja verbal formal o por escrito al Director de Operaciones del Campamento "Fire Camp" del Oeste de Texas.
- ❖ Queja verbal formal o por escrito al Director Ejecutivo del Campamento "Fire Camp" del Oeste de Texas Verbal
- ❖ Agravio por escrito a la Mesa Directiva del Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas.

## **Transporte**

El Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas proporcionara el transporte para los participantes de nuestro Programa de Cuidado de Niños Después de Escuela de las Escuelas Primaria Crockett en Midland a la Iglesia Metodista Unida San Marcos. Todos los otros Programas de Cuidado de Niños Después de Escuela se encuentran localizados en las escuelas primarias.

**Al inscribirse le pedimos que revise y firme el acuse de recibo de los permisos de transporte.**

**La inscripción no será otorgada si el contrato no ha sido firmado.**

## **Preparación en Caso de Emergencia**

**Todos los miembros deben tener permisos de transportación firmados por el padre/tutor.**

Puede llegar el momento en que se presente un evento donde sea necesario reubicar a los participantes y al personal del Programa Después de Escuela a una localidad temporal. Si ocurriera algún evento, estamos preparados para cuidar a los niños(as) a través de los siguientes pasos:

- 1) El personal dirigirá a los niños(as) para que se reúnan y caminen al punto de seguridad más cercano.
- 2) El personal del Campamento de Camp Fire" del Oeste de Texas inmediatamente llamara a las oficinas centrales para avisar al personal de la situación y de la ubicación donde se encuentran los niños(as) y los maestros(as).
- 3) Las camionetas del Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas serán enviadas de inmediato a recoger a los niños(as) y al personal. En caso de que sea necesario se utilizaran los vehículos personales del personal para ayudar con el transporte.
- 4) Padres/Tutores serán informados de la localidad donde pueden ir a recoger a sus hijos(as), así como también se les proporcionara información actualizada sobre la situación.

**Área de Reubicación en Midland: \_\_ Taylor Park/Boys & Girls Club 1321 Goode St 79701**  
**Área de Reubicación en Odessa: \_\_ Wilkerson Unit/Boys & Girls Club 800 E 13<sup>th</sup> Street**  
**79761**

Cada mes nuestras localidades del Programa llevarán a cabo simulacros de fuego y tornados.

Si usted tiene alguna pregunta por favor llame a nuestra oficina al número 432-570-4144.

**Al inscribirse le pedimos que revise y firme el acuse de recibo sobre los Procedimientos de Transporte/Permisos. La inscripción no será otorgada si el contrato no ha sido firmado.**

### **Términos y Condiciones Financieras**

Los costos del Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas son determinados por el Comité de Supervisión. Si inscribió a su niño(a) y decide que no van a asistir al campamento, usted sigue siendo responsable por el pago de la semana o de los días que estén ausentes.

No existe lista de espera en este momento.

*No hay reembolsos o créditos por los días que los niños falten al programa.*

- ❖ Los pagos semanales se deben hacer sin importar si el niño(a) asistió tiempo completo o no. No se reembolsara ni se acreditará ningún día que el niño(a) no asista al programa. La inscripción al Programa de Días Festivos debe de ser pre-pagada y no hay reembolsos.
- ❖ Existe un cargo de \$25.00 por cheques devueltos por falta de fondos. Después de que se entreguen dos cheques sin fondos se le pedirá que pague en efectivo o con un cheque de caja.

### **Recoger Tarde a los Niños(as) del Programa**

Los niños(as) deberán ser recogidos antes de la 5:30 p.m. de los sitios del programa de verano.

Existe un cargo por LLEGAR TARDE de un **\$1 por minuto por niño(a)**, por cada minuto adicional después de las 5:30 p.m.

Este pago se tiene que hacer en efectivo al momento de recoger al niño(a) y en el lugar del programa. La falta de pago en el momento de recoger al niño(a), o al día siguiente en la mañana, *puede resultar en la cancelación de la membresía.*

*Por favor tome en cuenta que si un niño(a) todavía permanece en el lugar del campamento para las 6:00 p.m., y el personal del Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas no ha sido contactado por los Padres/Tutores, el personal podrá llamar a los Servicios de Protección del Niño(a) para que tomen custodia del niño(a) hasta que encuentren al Padre/Tutor.*

### **Cancelación de Servicios**

El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas determinará cuando es necesaria la cancelación de los servicios y se comunicará con los Padres/Tutores en o antes del día de la cancelación, también se notificará al personal del campamento. Los Padres/Tutores que deseen volver a inscribir a su niño(a) después de la cancelación por falta de pago, deberán de resolver primero los saldos vencidos y serán responsables por pagar los gastos de reinscripción del niño(a)

*Nota: Todas las cantidades vencidas son entregadas a nuestra Agencia de Cobros y están sujetas a ser denunciadas a las agencias del buró de crédito.*

### **Criterio sobre Enfermedades y Excepciones**

El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas no tiene licencia para cuidar a niños(as) que están enfermos, por lo tanto, no aceptaremos a un niño(a) que tenga fiebre de 100 grados o más. Si su hijo presenta diarrea, vómitos o fiebre en las últimas 24 horas, o exhibe una erupción cutánea no diagnosticada, respiración anormal, secreción ocular o nasal, secreción nasal espesa verde, **POR FAVOR MANTENGA A SU HIJO(A) EN CASA.** Si su hijo(a) empieza a demostrar algunos de

estos síntomas mientras asiste al programa, SE LE LLAMARA PARA QUE HAGA ARREGLOS INMEDIATOS PARA RECOGER A SU HIJO(A) dentro de la hora.

Le pedimos que se comunique con nosotros, 432-570-4144, para reportar si su niño tiene una **enfermedad contagiosa**. Al recibir la información de usted, publicaremos una nota para informar a los padres/tutores de los compañeros que estuvieron expuestos. Si un niño(a) tiene **piojos**, el pelo debe ser debidamente tratado y todas las liendres deben ser eliminadas antes de que el niño(a) pueda regresar al programa. La vacunación de su hijo debe mantenerse actualizada en todo momento a menos de que haya una nota de un médico. El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas puede solicitar ver los registros de vacunación de los niños(as) en cualquier momento. Las Escuelas Primarias mantienen un registro de vacunas en el expediente de su hijo(a), por lo tanto, todos los cambios deben ser dirigidos a los administradores de la escuela.

### Requisitos de Vacunación

Todos los participantes del campamento deben cumplir con el Departamento de Servicios de Salud del Estado de Texas. Estos registros de vacunación deben mantenerse al día en la escuela actual a la que asiste su hijo(a). El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas puede solicitar ver los registros de vacunación de los participantes.

### Requisitos de las Pruebas de Tuberculina

Toda documentación sobre pruebas de tuberculosis deben mantenerse en los archivos actuales de registros de vacunación. Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con el médico de su hijo(a). Estos registros de vacunación deben mantenerse al día en la escuela actual a la que asiste su hijo(a). El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas puede solicitar ver los registros de vacunación de los participantes.

### Medicamentos

Nuestra preferencia es no administrar medicamentos. Si es absolutamente necesario el que demos medicamentos, se debe cumplir con el siguiente procedimiento: ***Todos los medicamentos que se administran por personal del Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas tendrán que estar en el envase original. Todos los medicamentos recetados deben tener su etiqueta RX que indique el nombre del niño, el medicamento, la dosis, y el nombre y número del médico. No se administrará ningún medicamentos de venta libre o recetado, sin que el padre/tutor haya llenado y firmado la Forma de Medicamentos.***

### Emergencias Médicas

En el caso de una emergencia médica, el personal del Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas llamara primero al 911 y luego Padre/Tutor. De ser necesario se administrarán el tratamiento de primeros auxilios y RCP. Si el niño es trasladado al hospital, el personal se llevará la forma de autorización de emergencia médica del niño(a) y acompañar al niño en el hospital. El personal permanecerá en el hospital hasta que lleguen los Padres/Tutores.

### Negación de Servicios

El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas reserva el derecho a la negación de servicio por las siguientes razones:

- ❖ Incumplimiento de las normas escolares, procedimientos y reglas (padres/tutores e hijos(as)).
- ❖ El no recoger a su hijo(a) a tiempo de cerrar el programa.
- ❖ El no firmar en la hoja de asistencia a su hijo(a) a la entrada y salida del programa.
- ❖ Comportamiento prejudicial del padre/hijo(a), incluyendo el abuso físico y verbal hacia el personal o los niños(as).

Si tiene alguna pregunta o preocupación, por favor llame a la oficina al teléfono 432-570-4144.



## Personal

El Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas no asume ninguna responsabilidad por el comportamiento del personal fuera de los Programas de Cuidado de Niños, los miembros del personal no están autorizados a prestar ningún servicio privado de cuidados a sus hijos(as) después de horas de trabajo debido a las reglas de responsabilidad civil.

## Revisión de Documentos

Como requisito de un programa autorizado por TDFPS debemos tener ciertos documentos disponibles para la inspección pública. Dependiendo del espacio disponible en la escuela, estos documentos serán publicados en la pared o, como en la mayoría de los casos, se mantienen en una carpeta de tres anillos. Usted tiene el derecho de inspeccionar estos documentos en cualquier momento durante las horas de operación del campamento, simplemente pida al personal que le permitan verlos. Estos documentos incluyen los siguientes:

- ❖ La licencia de cuidado infantil.
- ❖ El nombre del centro de cuidado infantil, dirección y número de teléfono.
- ❖ El informe más reciente de la inspección de la licencia.
- ❖ La notificación de concesión de licencias *Mantener a los Niños (as) Seguros*.
- ❖ El plan de emergencia y reubicación en caso de una evacuación.
- ❖ El plan de actividades para los participantes del programa.
- ❖ El menú diario de meriendas.
- ❖ La inspección más reciente de fuego, salud, y tuberías de gas.
- ❖ El manual de normas mínimas de concesión de licencias.
- ❖ Números de teléfonos de emergencia (911), Control de Veneno y línea directa de Servicios de Protección para la Familia y Abuso del Niño
- ❖ La dirección y número de teléfono de Servicios de Protección Familiar más cercano.

## Números Importantes de Teléfonos

# Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas

Usted puede llamar al Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas local al 432-368-2693.

Usted puede reportar negligencia y abuso al 1-800-252-5400.

Aquí está la dirección de Internet:

[http://www.dfps.state.tx.us/Child\\_Care/Search\\_Texas\\_Child\\_Care/CCLNET/Source/CPA/ppSearchTXChildCare2.aspx](http://www.dfps.state.tx.us/Child_Care/Search_Texas_Child_Care/CCLNET/Source/CPA/ppSearchTXChildCare2.aspx)

## Oficinas Administrativas del Campamento "Camp Fire" del Oeste de Texas

PO Box 50988 Midland Texas 79710-0998      Nuestro número principal de teléfono 432-570-4144.

EMAIL: [info@campfirewtx.org](mailto:info@campfirewtx.org)

Nuestro número principal de fax 432-570-0887.

Al momento de la inscripción de su hijo(a), se le dará el número de teléfono celular de la localidad del Programa de Cuidado de Niños donde su hijo(a) va a asistir. Por favor llame a nuestra oficina en caso de que se le pierda este número. Tenga en cuenta que para hablar con respecto a su membresía y programas debe hablar al número PRINCIPAL DE LA OFICINA, los teléfonos celulares del lugar de los Programas de Cuidado de Niños están activos al inicio del día y hasta el final del día únicamente.

## Gracias

# Director Ejecutivo y el Personal del Campamento de "Camp Fire" del Oeste de Texas